EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

MAS TŘEBOŇSKO o.p.s.

VÝZVA MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU

Místní akční skupina Třeboňsko o.p.s., IČ: 260 75 679 vyhlašuje výzvu MAS k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Životní prostředí 2014 – 2020.

1. Identifikace výzvy ŘO

Název programu	Operační program Životní prostředí
Prioritní osa	4 Ochrana a péče o přírodu a krajinu
Specifický cíl	4.3 Posílit přirozené funkce krajiny
Číslo výzvy ŘO, do které je výzva MAS zařazena	05_17_088

2. Identifikace výzvy MAS

Číslo výzvy MAS	013/05_17_088/CLLD_16_01_052
Název výzvy MAS	Výzva MAS Třeboňsko o.p.s. – OPŽP-výsadby dřevin“

3. Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy MAS	*29. 3. 2018*
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS2014+	*29. 3. 2018 v 9:00 hod.*
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	*29. 3. 2018 v 9:00 hod.*
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	*13. 7. 2018 ve 20:00 hod.*
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	*31.12.2021*

4. Informace o formě podpory

4.1. Alokace výzvy

Alokace (maximální celková dotace z prostředků EU) na schválené projekty **je vyhlášena ve výši 10.000.000,-Kč.**

4.2. Definice oprávněných žadatelů

- kraje,
- obce,
- dobrovolné svazky obcí
- organizační složky státu (s výjimkou pozemkových úřadů a AOPK ČR),
- státní podniky,
- státní organizace,
- veřejné výzkumné instituce a výzkumné organizace podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, pokud jsou veřejnoprávními subjekty,
- veřejnoprávní instituce,
- příspěvkové organizace,
- vysoké školy, školy a školská zařízení,
- nestátní neziskové organizace[1] (obecně prospěšné společnosti, nadace, nadační fondy, ústavy, spolky),
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy[2],
- podnikatelské subjekty,
- obchodní společnosti a družstva,
- fyzické osoby podnikající

4.3. Míra podpory - rozpad zdrojů financování

Maximálně 85 % celkových způsobilých výdajů. Míra spolufinancování je 15 %.

4.4. Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů

Minimální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 100 000 Kč

[1] Zřízené dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
[2] Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech.

Maximální výše celkových způsobilých realizačních výdajů projektu: 5 000 000 Kč

4.5. Informace o podmínkách veřejné podpory

V případě, kdy bude financování projektů realizováno v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020, verze 16

5. Věcné zaměření výzvy

5.1. Výčet podporovaných aktivit

- výsadby na nelesní půdě[3] zahrnující:

- založení biocenter a biokoridorů ÚSES nebo jejich částí,
- zlepšení funkčního stavu biocenter a biokoridorů ÚSES, realizace interakčních prvků podporujících ÚSES,
- liniové a skupinové výsadby dřevin (stromořadí, remízy, založení nebo obnova krajinného prvku), výsadby posilující ekologicko-stabilizační funkce významných krajinných prvků,

5.2. Indikátory

Povinné indikátory:

- 46500 Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování
- 45415 Počet lokalit, kde byly posíleny ekosystémové funkce krajiny

Žadatel je povinen vyplnit veškeré povinné indikátory nenulovou hodnotou.

5.3. Cílová skupina

Vlastníci a správci pozemků, organizace podílející se na ochraně přírody a krajiny.

6. Území realizace

Území Chráněné krajinné oblasti Třeboňsko a zároveň území v působnosti MAS Třeboňsko o.p.s.

Katastrální území: Veselí nad Lužnicí, Horusice, Vlkov nad Lužnicí, Bošilec, Ponědrážka, Lhota u Dynína, Frahelž, Ponědraž, Mazelov, Záblatí u Ponědraže,

[3] Nelesní půda dle Katastru nemovitostí zahrnuje kategorie: orná půda, zahrady, ovocné sady, trvalý travní porost, ostatní plocha (výsadby dřevin lze na ostatní ploše realizovat, pouze umožňuje - li pozemek využití jako zeleň).

Lomnice nad Lužnicí, Klec, Lužnice, Přeseka, Břilice, Třeboň, Domanín u Třeboně, Branná, Dvory nad Lužnicí, Krabonoš, Halámky, Cep, Dynín, Rapšach, Tušť, Nová Ves u Klikova, Klikov, Staňkov, Chlum u Třeboně, Hamr, Lutová, Mirochov, Žíteč, Libořezy – část, Mníšek, Stříbřec, Majdalena, Holičky u Staré Hlíny, Stará Hlína, Pistina, Příbraz, Mláka, Stráž nad Nežárkou, Dolní Lhota u Stráže nad Nežárkou, Nová Ves nad Lužnicí, Suchdol nad Lužnicí, Hrachoviště u Třeboně, Novosedly nad Nežárkou, Plavsko, Stájka, Hatín, Kolence, Ratiboř u Jindřichova Hradce, Kardašova Řečice, Hamr nad Nežárkou, Val u Veselí nad Lužnicí, Nítovice, Drahov, Spolí u Ledenic, Štěpánovice u Českých Budějovic, Smržov u Lomnice nad Lužnicí

7. Informace o způsobilosti výdajů

Detailní informace o věcné a časové způsobilosti výdajů jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020. Křížové financování není relevantní.

Budou-li v rámci posuzování žádosti určeny nezpůsobilé výdaje[4], které není možné z OPŽP financovat, je žadatel na vyzvání povinen převést tyto náklady v rozpočtu v IS KP14+ do kategorie „nezpůsobilé výdaje“, nikoliv zcela odstranit. Případné doplnění/formální změny nesmí měnit základní hodnocené skutečnosti uvedené v předložené žádosti o podporu. Režijní a provozní náklady, způsobilé v případě prací svépomocí, je možné vykazovat metodou zjednodušeného vykazování prostřednictvím paušální sazby. Informace jsou uvedeny v dokumentu

Metodika způsobilosti výdajů z oblasti osobních nákladů, režijních a provozních výdajů v OPŽP 2014 - 2020.

8. Omezení v rámci výzvy

Podmínkou schválení žádosti je zisk minimálně 50 bodů ve věcném hodnocení dle hodnotících kritérií.

9. Náležitosti žádosti o podporu

9.1. Povinné přílohy

Podrobný výpis povinných příloh k žádosti o podporu je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014–2020, příloze č. 1.

[4] Specifické nezpůsobilé výdaje v rámci SC 4.3 jsou práce a služby, které nesouvisí se zajištěním výsadby dřevin, např. veškeré kácení původních druhů dřevin nad 10 cm průměru kmene, likvidace pařezů, frézování, likvidace náletu a invazních druhů pokud přímo nesouvisí s přípravou stanoviště pro výsadbu, jakékoliv úpravy na vodních prvcích, vytváření cest a chodníků, nákup majetku, strojů a zařízení, výdaje na osvětovou a informační kampaň projektu nad rámec povinné publicity.

9.2. Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost je možné podat elektronicky prostřednictvím portálu IS KP14+ včetně všech požadovaných příloh definovaných v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020 od prvního dne lhůty stanovené pro příjem žádostí ve výzvě MAS. V případě, že to povaha projektu vyžaduje a žadatel nemůže prostřednictvím IS KP14+ dodat projektovou dokumentaci či jiné relevantní přílohy, předloží je ve 2 pare na MAS Třeboňsko v tištěné podobě. V takových případech je možné doručit tyto doklady k žádosti MAS Třeboňsko ještě první pracovní den následující po dni ukončení příjmu žádostí. V případě zaslání příloh poštou je rozhodující datum a čas doručení a je třeba počítat s přiměřenou časovou rezervou

9.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Pro konzultace se žadatel může obracet na:
Místní akční skupina Třeboňsko o.p.s.
Dukelská 145, 379 01 Třeboň
IČ: **260 75 679,** e-mail: **mas@mas-trebonsko.cz**
web: **www.mas-trebonsko.cz**
ID datové schránky: **f9mgs58**

Manažer OPŽP: Bc. Martina Bednářová
Tel. +420 384 385 689, mobil: +420 774 420 951
Email: bednarova@mas-trebonsko.cz

10. Další informace pro žadatele:

Informace k postupu podle § 14k odst. 1, 3 a 4 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, jsou uvedeny v platné verzi Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP 2014 – 2020.

11. Podmínky pro změnu výzvy

Výzva může být ve všech částech upravována po schválení Řídicím orgánem. Podmínky pro změnu výzvy se řídí Jednotným metodickým prostředím MMR, zejména Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů v programovém období 2014 - 2020. Případné změny výzvy se budou vždy týkat až žádostí, které byly podány po datu změny.

12. Navazující dokumentace

12.1. Pravidla pro žadatele a příjemce podpory z OPŽP 2014 – 2020, verze 16. Odkaz na elektronickou verzi http://www.opzp.cz/dokumenty/download/33-16-PrZaP_verze%2016.pdf

12.2. Kritéria pro hodnocení žádostí

12.3. Náklady obvyklých opatření MŽP

12.4. Metodika způsobilosti výdajů z oblasti osobních nákladů, režijních a provozních výdajů v OPŽP 2014 - 2020

12.5. Standard AOPK SPPK A02 001 Výsadba stromů

12.6. Seznam doporučených autochtonních dřevin

12.7. Interní postupy pro administraci žádostí OPŽP